

115 學年度第 1 學期新北市立明德高級中學「跑班課程加退選」辦法

- 一、 目的：尊重學生學習之興趣，落實適性教育
- 二、 對象：中四 / 中六多元選修、中五彈性學習時間 1—充實補強
- 三、 規則：

1. 每班人數須滿足以下限制。（依當年度開課或學生數彈性調整）

類別	中四多元選修	中五彈性學習時間 1 充實補強	中六多元選修
人數	22 人以上	第三節：28 人以上	18 人以上
		第四節：18 人以上	

2. 多元選修不得加選已修習過之課程。
3. 未於選課時間選課者不得申請加退選。
4. 依教務處簽收次序決定加退選之優先序。
5. 加退選失敗須回原修課班級上課。

- 四、 方式：

※請本人執「學生證」親自辦理以下步驟，否則不予受理。

1. **步驟一「加選」**

學生自行向欲修課程之開課教師加簽課程；教師須控管班級人數，或得考量其他因素同意是否讓學生加簽。

2. **步驟二「退選」**：完成步驟一後，方得向原課程老師退選原課程。

3. **步驟三「審核」**：將加退選單繳至教務處實研組審核。

4. **步驟四「確認」**

於時間公告加退選結果於校網，並請同學於校務行政系統確認調整後之選課。

新北市立明德高級中學 115 學年度第 1 學期

「中五彈性學習時間 1—充實補強」加退選申請表

1. 加退選收件時間：115 年 9 月 10 日（四）至 115 年 9 月 15 日（二）16:00 前
2. 結果公告時間：115 年 9 月 18 日（五）16:00 前
3. 請依以下步驟流程完成申請。

學號	班級座號	姓名	電子郵件	

步驟① 加選課程	課程 名稱		授課老師 簽名或核章	
			簽核時間	月 日 時 分
步驟② 退選課程	課程 名稱		授課老師 簽名或核章	
			簽核時間	月 日 時 分
步驟③ 繳至教務處 實研組	繳交 序號		教務處 簽收核章	身分檢核 ☐
			簽核時間	月 日 時 分

注意事項：

1. 請本人「執學生證」親自辦理以上步驟，否則不予受理。
2. 申請完成不代表加退選成功，請再參閱校網公告查看結果。

新北市立明德高級中學 115 學年度第 1 學期

「多元選修」加退選申請表

1. 加退選收件時間：115 年 9 月 10 日（四）至 115 年 9 月 15 日（二）16:00 前
2. 結果公告時間：115 年 9 月 16 日（三）16:00 前
3. 請依以下步驟流程完成申請。

學號	班級座號	姓名	電子郵件	

步驟① 加選課程	課程 名稱		授課老師 簽名或核章	
			簽核時間	月 日 時 分
步驟② 退選課程	課程 名稱		授課老師 簽名或核章	
			簽核時間	月 日 時 分
步驟③ 繳至教務處 實研組	繳交 序號		教務處 簽收核章	身分檢核 ☐
			簽核時間	月 日 時 分

注意事項：

1. 請本人「執學生證」親自辦理以上步驟，否則不予受理。
2. 申請完成不代表加退選成功，請再參閱校網公告查看結果。