

113 學年度第 2 學期課程學習成果&多元表現上傳期程

《學生基本資料上傳需知》

	自 傳	學習計畫檔案	文件管理
上傳件數	在學期間共 6 件	在學期間共 6 件	在學期間共 10 件
檔案格式	文件：pdf、jpg、png 每件固定上限 2MB		
上傳時間	無限制 / 不需要提交中央資料庫		

《學生上傳需知》

	課程學習成果	多元表現
定義	課程產出之作業、作品、及其他學習成果	彈性學習時間、團體活動時間及其他表現
檔案格式	文件：pdf、jpg、png 每件固定上限 2MB	
	影音檔案：mp3、mp4 每件固定上限 5 MB	
	簡述：文字 每件 100 個字為限	
學生上傳時間	114/3/27 ~ 114/7/11 止	114/3/27 ~ 114/7/11 止
上傳件數	每學期 6 ~ 9 件 (學年最多 18 件)	每學年至多 30 件
認證	需任課教師認證，請同學務必在上傳前先給老師確認資料是否無誤，上傳後要跟老師說已送出資料，等待老師進行認證	不需認證
老師認證時間	114/3/27 ~ 114/7/15	